

Согласовано

Председатель Совета школы

Протокол № 1 от «28» августа 2019г.

Утверждаю

Директор МОУ «Калашниковская
СОШ»

_____Иванова Н.М.

Приказ № _117 от «28» августа
2019г.

Рассмотрено и принято
на заседании педагогического совета
от «28» августа 2019г.

**Порядок организации индивидуального отбора при приеме
либо переводе в МОУ «Калашниковская СОШ» для
получения среднего общего образования для профильного
обучения**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о порядке индивидуального отбора при приеме учащихся в 10 класс Муниципального общеобразовательного учреждения «Калашниковская средняя общеобразовательная школа» (далее - Положение) определяет порядок комплектования 10 классов на уровне среднего общего образования.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии:

- с частями 3,5 статьи 67 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Постановлением Правительства Тверской области от 18.02.2014 № 85-пп «О порядке организации индивидуального отбора при приёме либо переводе в государственные образовательные организации и муниципальные образовательные организации в Тверской области для получения основного

общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов и (или) для профильного обучения».

1.2. Настоящий Порядок является обязательным в случае реализации профильного обучения в МОУ «Калашниковская средняя общеобразовательная школа» Профильное обучение направлено на удовлетворение образовательных потребностей и развитие способностей учащихся, ориентированных на продолжение образования по индивидуальным учебным планам

1.4. Профильное обучение реализуется:

- через программы, изучаемые с целью завершения базовой общеобразовательной подготовки учащихся;
- программы профильного уровня по русскому языку, обществознанию, биологии, химии;
- элективные курсы, курсы по выбору;

1.5. Профильное обучение организуется на третьей ступени обучения. К профильным классам относятся 10-11 классы реализующие ряд предметов федерального компонента базисного учебного плана на профильном уровне.

2. Порядок приема учащихся

2.1. Участниками индивидуального отбора при приеме либо переводе в МОУ «Калашниковская средняя общеобразовательная школа» для получения среднего общего образования для профильного обучения (далее - индивидуальный отбор) могут быть все учащиеся, вне зависимости от места жительства обучающихся при наличии свободных мест.

2.2. Информирование обучающихся, родителей (законных представителей) о сроках, времени, месте подачи заявлений и процедуре индивидуального отбора осуществляется МОУ «Калашниковская средняя общеобразовательная школа» через официальный сайт, ученические и родительские собрания, информационные стенды, средства массовой информации не позднее 30 дней до начала индивидуального отбора.

2.3. Индивидуальный отбор обучающихся осуществляется на основании конкурсного отбора документов.

2.4. Индивидуальный отбор обучающихся в МОУ «Калашниковская средняя общеобразовательная школа» осуществляется в соответствии с личным заявлением родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации».

Может осуществляться приём указанного заявления в форме электронного документа с использованием школьного сайта.

В заявлении указываются следующие сведения:

фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) обучающегося;

дата и место рождения обучающегося;

фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) родителей (законных представителей) обучающегося;

класс с углубленным изучением отдельных учебных предметов для приёма либо перевода в который организован индивидуальный отбор обучающихся;

2.5. Родители (законные представители) обучающихся дополнительно к заявлению и документам, удостоверяющим личность, предъявляют оригинал свидетельства о рождении ребенка либо заверенную в установленном [порядке](#) копию документа, подтверждающего родственные отношения заявителя (или законность представления прав обучающегося), а также оригинал документа, подтверждающего регистрацию ребенка по месту жительства либо заверенные в установленном порядке копии указанных документов.

Родители (законные представители) обучающихся, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно к заявлению и документам, удостоверяющим личность, предъявляют заверенные в установленном [порядке](#) копии документов, подтверждающих родственные отношения заявителя (или законность представления прав обучающегося), и документа, подтверждающего право заявителя на пребывание (проживание) в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

2.6. Преимущественным правом зачисления в 10 класс обладают следующие категории обучающихся:

победители и призёры олимпиад по учебным предметам, либо предметам профильного обучения, проживающие на территории, закреплённой за образовательной организацией;

участники региональных конкурсов научно-исследовательских работ или проектов по учебным предметам или предметам профильного обучения, проживающие на территории, закреплённой за образовательной организацией;

обучающиеся, которые за предшествующий и текущий период обучения показали высокие результаты (отметка «хорошо», «отлично») по соответствующему(им) учебному(ым) предмету(ам) за курс основного общего образования, включая результаты успеваемости обучающихся десятых классов, с учетом прохождения государственной итоговой аттестации по соответствующим профильным предметам;

обучающиеся, принимаемые в образовательную организацию в порядке перевода из другой образовательной организации, если они получают среднее общее образование в классе соответствующего профильного обучения.

2.7. Все обучающиеся, зачисленные в 10 класс, и их родители (законные представители) должны быть ознакомлены с Уставом общеобразовательного учреждения, лицензией (лицензиями) на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации и другими документами, регламентирующими деятельность МОУ «Калашниковская средняя общеобразовательная школа»

2.8. Индивидуальный отбор учащихся осуществляется комиссией, создаваемой директором МОУ «Калашниковская средняя общеобразовательная школа», в состав которой включаются учителя-предметники, руководители предметных методических объединений, заместитель директора по УВР, курирующий вопросы качества обучения по программам профильного обучения, представители психолого-педагогической службы и управляющего Совета (далее - комиссия).

2.9. При проведении индивидуального отбора обучающимся присутствие посторонних лиц не допускается.

2.10. При проведении индивидуального отбора обучающимся и родителям (законным представителям) не позднее 30 дней до начала индивидуального отбора предоставляется информация о сроках, времени, месте подачи заявлений, документов и порядке индивидуального отбора, а также сведения о работе комиссии по индивидуальному отбору обучающихся.

2.11. Родители (законные представители) подают заявление, документы на имя руководителя образовательной организации не позднее 10 дней до срока проведения индивидуального отбора, установленного организацией.

2.12. Информация об итогах индивидуального отбора доводится до обучающихся, родителей (законных представителей) через размещение на

сайте организации в сети Интернет и информационных стендах, ученические и родительские собрания.

2.13. Рейтинг учащихся составляется по мере убывания набранных ими баллов и оформляется протоколом комиссии не позднее 3 дней после проведения индивидуального отбора.

2.14. При равных результатах индивидуального отбора учитывается средний балл ведомости успеваемости (или аттестата об основном общем образовании), исчисляемый как среднее арифметическое суммы промежуточных (или итоговых) отметок.

2.15. Рейтинг обучающихся доводится МОУ «Калашниковская средняя общеобразовательная школа» до сведения родителей (законных представителей) через официальный сайт и свои информационные стенды.

2.16. Зачисление учащихся осуществляется на основании протокола комиссии по результатам индивидуального отбора (рейтинга учащихся) и оформляется приказом директора МОУ «Калашниковская средняя общеобразовательная школа» не позднее 10 дней до начала учебного года.

2.17. Информация об итогах индивидуального отбора и зачислении доводится до учащихся, родителей (законных представителей) и размещается на сайте МОУ «Калашниковская средняя общеобразовательная школа» в сети Интернет не позднее 3 дней после зачисления.

2.13. При переводе учащегося из другой организации, реализующей общеобразовательную программу соответствующего уровня, учащийся зачисляется при наличии свободных мест в МОУ «Калашниковская средняя общеобразовательная школа»

3. Подача и рассмотрение апелляции

3.1. В случае несогласия с решением комиссии по индивидуальному отбору обучающихся, родители (законные представители) обучающегося имеют право не позднее десяти рабочих дней со дня размещения информации об итогах индивидуального отбора на сайте образовательной организации в сети Интернет и информационных стендах направить апелляцию путем написания письменного заявления в апелляционную комиссию МОУ «Калашниковская средняя общеобразовательная школа»

3.2. Состав апелляционной комиссии утверждается приказом директора МОУ «Калашниковская средняя общеобразовательная школа»

Апелляционная комиссия формируется

в количестве не менее трех человек из числа работников образовательной организации, не входящих в состав комиссии по индивидуальному отбору в соответствующем году.

3.3. Апелляция рассматривается не позднее одного рабочего дня со дня ее подачи на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются поступающие и/или их родители (законные представители).

3.4. Апелляционная комиссия принимает решение о целесообразности или нецелесообразности повторного проведения индивидуального отбора обучающихся в отношении поступающего, родители (законные представители) которого подали апелляцию.

Данное решение утверждается большинством голосов членов апелляционной комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии. При равном числе голосов председатель апелляционной комиссии обладает правом решающего голоса.

3.5. Решение апелляционной комиссии образовательной организации подписывается председателем данной комиссии и доводится в письменной форме до сведения подавших апелляцию родителей (законных представителей) поступающего или поступающих.

4. Содержание и организация образовательного процесса в классах профильного обучения

4.1. Образовательный процесс осуществляется в пределах сроков, установленных для общеобразовательных учреждений на старшей ступени обучения.

4.2. Базисного учебного плана и примерных учебных планов для муниципальных общеобразовательных учреждений с учетом структуры образовательной программы МОУ «Калашниковская средняя общеобразовательная школа»

4.3. Преподавание профильных предметов ведется в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами профильного уровня по примерным программам, утвержденным Министерством образования РФ, а также инновационным, авторским программам.

4.4. Программа изучения профильных предметов должна гарантировать учащимся профильный уровень федерального государственного общеобразовательного стандарта по предметам: обществознание и русский язык, биология, химия,

4.5. Преподавание других учебных предметов в классе ведется по программам средней общеобразовательной школы базового уровня.

4.6. При изучении профильных предметов в учебном плане школы могут быть предусмотрены спецкурсы, элективные курсы, практикумы, исследовательская и проектная деятельность по выбору учащихся (в соответствии с учебным планом) за счет часов регионального компонента и компонента образовательного учреждения базисного учебного плана.

Нагрузка учащихся в классе не должна превышать максимального объема учебной нагрузки, определенного базисным учебным планом.

4. Управление и экономическое обеспечение

4.1. Полную ответственность за организацию и результаты деятельности класса несет администрация МОУ «Калашниковская средняя общеобразовательная школа»

4.2. В целях оценки потенциала, эффективности и определения тенденций развития класса администрацией МОУ «Калашниковская средняя общеобразовательная школа» в рамках внутреннего мониторинга качества образования и внутришкольного

контроля 1 раз в год проводится классно-обобщающий контроль, контрольные срезы знаний 1 раз в полугодие, мониторинг результатов обучения учащихся классов в начале и конце реализации учебной

программы, а также отслеживаются результаты поступления выпускников профильных классов в ВУЗы и ССУЗы.

Карта оценки образовательных достижений обучающегося

(Ф.И.О.) за 20__/20__

учебный год

Ф.И.О. _____

Профильные предметы _____

Наименование критерия	Баллы
Учебная деятельность	
Годовая отметка за 9 класс: -по предмету, изучение которого планируется продолжить на углубленном _____ или _____ профильном уровне _____ -по предмету, изучение которого планируется продолжить на углубленном _____ или _____ профильном уровне _____	
Отметка за экзамен в форме ОГЭ(ГВЭ): -по предмету, изучение которого планируется продолжить на углубленном _____ или _____ профильном уровне _____ -по предмету, изучение которого планируется продолжить на углубленном _____ или _____ профильном уровне _____	
Средний балл годовых отметок за 9 класс (приложение к аттестату _____ об _____ основном _____ общем образовании)	

Внеурочная деятельность (портфолио за 8, 9 классы)	
Результаты (призовые места) предметных олимпиад (очных): -муниципального уровня (2 балла за факт) -регионального уровня (3 балла за факт) -всероссийского и международного уровня (4 балла за факт)	
Результаты (призовые места) научно-практических конференций (очных): -муниципального уровня (2 балла за факт) -регионального уровня (3 балла за факт) -всероссийского и международного уровня (4 балла за факт)	
Результаты (призовые места) участия в учебных и творческих конкурсах: - муниципального уровня (1 балл за факт) - регионального уровня (2 балла за факт) - всероссийского и международного уровня (3 балла за факт)	
Результаты (призовые места) участия в спортивных состязаниях: - муниципального уровня (1 балл за факт) - регионального уровня (2 балла за факт) - всероссийского и международного уровня (3 балла за факт)	
Итого	

Председатель приемной комиссии _____ / _____ /
 (подпись) (Ф.И.О.)

Члены приемной комиссии:

_____ / _____ /
 (подпись) (Ф.И.О.)

_____ / _____ /
 (подпись) (Ф.И.О.)

_____ / _____ /
 (подпись) (Ф.И.О.)